



DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE
PER IL PERIODO DALL' 01/08/2022 AL 31/07/2027 - CIG: 9287531908

PREMESSE

Con determinazione a contrarre n. 22 del 26/06/2022 il Comune di Aquara ha indetto una gara per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale per il periodo dall'01/08/2022 al 31/07/2027. L'affidamento avverrà mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.

Si procederà all'affidamento anche in presenza di una sola offerta valida.

La stazione appaltante è il Comune di Aquara, via Garibaldi 5 - prov. di Salerno.

Il responsabile del procedimento è il responsabile del servizio Affari Generali del Comune di Aquara dott. Raffaele Carpinelli - indirizzo e-mail protocollo.amministrazione@pec.comune.aquara.sa.it, - raffaele.carpinelli@pec.it, telefono (+39) 0828 - 96 20 03.

Per l'espletamento della procedura di gara, che sarà in modalità telematica, verrà utilizzata la piattaforma informatica ASMECOMM alla quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet <https://www.asmecomm.it/>.

Per poter presentare offerta e partecipare alla presente procedura, ciascun concorrente è tenuto ad eseguire preventivamente la registrazione alla piattaforma ASMECOMM della centrale di committenza Asmel Consortile Soc. Cons. a r.l.

DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- Schema di convenzione
- Bando di gara
- Disciplinare di gara
- Allegato A domanda di partecipazione
- Allegato B modello di offerta tecnica
- Allegato C modello di offerta economica

La documentazione di gara è disponibile sulla piattaforma informatica ASMECOMM e sul sito del Comune di Aquara "Amministrazione trasparente - bandi"

CHIARIMENTI

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in forma scritta ed inviate, mediante utilizzo della Piattaforma ASMECOMM della centrale di committenza Asmel Consortile Soc. Cons. a.r.l.

ELEMENTI ESSENZIALI DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di tesoreria del Comune di Aquara per il periodo dall' 01/08/2022 al 31/07/2027.

L'appalto è costituito da un unico lotto poiché il servizio ha carattere unitario.

L'importo complessivo dell'appalto per il quinquennio è determinato nella somma complessiva di euro 15.000,00 al netto di IVA.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a euro 0,00.

L'importo a base di gara, soggetto a ribasso, è il compenso annuo per il servizio di euro 3.000,00 al netto di IVA.

Trattandosi di servizio di natura intellettuale, nell'offerta economica, ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D.lgs. 50/2016, l'operatore economico non deve indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

L'appalto è finanziato tramite fondi propri del bilancio comunale.

LUOGO, DESCRIZIONE E LIMITI DEL SERVIZIO

- **Luogo di prestazione del servizio:** sportello attivo nel territorio comunale o ubicato entro una distanza non superiore ai 30 (trenta) chilometri dalla sede comunale di via Garibaldi 5 -Aquara;
- **Descrizione:** servizio di tesoreria comunale;
- **limiti del servizio:** si rinvia allo schema di convenzione approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 in data 11/03/2022 - CIG 9287531908;
- **Valore del contratto:** pari a euro 15.000,00; pertanto non è dovuta alcuna contribuzione all'ANAC.

DURATA DEL SERVIZIO

La durata dell'appalto è di anni cinque ovvero dall' 01/08/2022 al 31/07/2027, senza facoltà di procedere al rinnovo, fatta salva una proroga tecnica per un periodo massimo di sei mesi/un anno alle medesime condizioni della convenzione, nell'ipotesi che ciò si renda necessario per garantire il perfezionamento delle procedure di gara.

SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Alla presente procedura possono partecipare gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, in forma singola o associata, secondo le disposizioni di cui all'art. 45 del D.lgs. 50/2016, purché in possesso dei requisiti essenziali di partecipazione alla gara dettagliati nel successivo punto "REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA GARA" del presente disciplinare.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 47 e 48 del Codice degli appalti 50/2016. In questo caso, i requisiti di cui al successivo punto "REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA GARA" lettere A), B) e C 3) sono richiesti per ogni componente del raggruppamento, mentre quelli previsti dalla lettera C 1) e C 2) sono richiesti per la sola Capofila (mandataria) del Raggruppamento stesso.

Non è consentito ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo di concorrenti, ovvero di partecipare in forma individuale, qualora si partecipi alla gara medesima in raggruppamento.

È consentita la presentazione di offerte da parte dei raggruppamenti temporanei d'impresa, anche se non ancora costituiti.

In tal caso, l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei di concorrenti e deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza a uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

È vietata l'associazione in partecipazione e qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA GARA

Costituiscono requisiti indispensabili per la partecipazione alla presente procedura di gara:

A. Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale:

- 1) Iscrizione e autorizzazione prevista ai sensi degli artt. 10, 13 e 14 del D.lgs. n. 385/1993 (o legislazione equivalente per i soggetti di altri paesi);

- 2) Insussistenza nei confronti degli amministratori delle condizioni ostative a ricoprire la carica in banche di cui al D.M. n. 161/1998;
- 3) Iscrizione nel registro Imprese della C.C.I.A.A. ovvero, per le Ditte con sedi all'estero, in analogo registro professionale o commerciale vigente, con indicazione della data e del numero di iscrizione;
- 4) Assenza di cause di esclusione dalla presente gara ai sensi dell'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
- 5) Rispetto dei contratti collettivi nazionali di lavoro del settore, nonché il rispetto degli obblighi previsti in tema di sicurezza e di salute nei luoghi di lavoro;
- 6) Essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ex legge n. 68/99 (o legge equipollente per Imprese di altro Stato);
- 7) Insussistenza di rapporti di controllo ex art. 2359 c.c. con altri Istituti concorrenti alla stessa gara;
- 8) Essere in regola con le disposizioni in materia di emersione del lavoro sommerso ex legge n. 383/2001 e s.m.i. (o legge equipollente per Imprese di altro Stato).

B. Capacità economica e finanziaria:

- 1) Avere chiuso i bilanci del gruppo bancario relativi agli ultimi tre esercizi in utile.

C. Capacità tecnica e professionale:

- 1) Possedere uno sportello attivo nel territorio comunale o in altro Comune entro una distanza non superiore ai 30 (trenta) chilometri dalla sede comunale di via Garibaldi, 5 - Aquara;
- 2) Aver gestito negli ultimi tre anni (triennio 2019/2021) il servizio di tesoreria presso enti senza risoluzione anticipata a causa di inadempimenti o altre cause attribuibili a responsabilità del concorrente. La comprova del requisito, successivamente alla formazione della graduatoria, è fornita secondo le modalità di cui all'art. 86 e all'allegato XVII parte II del Codice degli appalti.
- 3) Avere preso visione e dunque accettare, integralmente e senza riserve, tutte le condizioni e norme contenute nello schema di convenzione del servizio.

SUBAPPALTO

Il subappalto non è previsto.

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Per prendere parte alla gara, gli offerenti dovranno far pervenire la propria offerta e la documentazione che la compone allo scrivente Comune, esclusivamente in formato elettronico, mediante utilizzo della piattaforma telematica ASMECOMM della centrale di committenza Asmel

Consortile Soc. Cons. a.r.l. entro il termine perentorio delle **ORE 12:00 del GIORNO 26/07/2022**, **pena la nullità dell'offerta e l'inammissibilità alla procedura.**

L'operatore economico regolarmente registrato accede ad ASMECOMM e invia l'offerta che consente predisporre:

- una busta telematica A contenente la **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**;
- una busta telematica B contenente **L'OFFERTA TECNICA**;
- una busta telematica C contenente **L'OFFERTA ECONOMICA**.

CONTENUTO DELLE BUSTE:

Busta telematica A DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Inserire nell'apposito campo, creato in tale fase dalla procedura, il modello dichiarativo **ALLEGATO A**, compilato e firmato digitalmente dal legale rappresentante del concorrente, corredato da copia fotostatica del documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità. In caso di sottoscrizione da parte di un procuratore, dovrà essere allegata copia della relativa procura.

Busta telematica B: OFFERTA TECNICA

Inserire nell'apposito campo, creato in tale fase dalla procedura, il modello offerta tecnica **ALLEGATO B**, compilato e firmato digitalmente dal legale rappresentante o da un procuratore del concorrente.

Nel caso di offerta presentata da Raggruppamenti Temporanei di Imprese, la stessa dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti o procuratori muniti dei poteri necessari, di tutte le imprese raggruppate.

Dovrà inoltre indicare il nome della mandataria/capogruppo e le parti o le percentuali del servizio che saranno svolte dalle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 48 del D.lgs. n. 50/2016.

Busta telematica C: OFFERTA ECONOMICA

Inserire nell'apposito campo, creato in tale fase dalla procedura, il modello offerta economica **ALLEGATO C**, compilato e firmato digitalmente dal legale rappresentante o da un procuratore del concorrente. Nel caso di offerta presentata da Raggruppamenti Temporanei di Imprese, la stessa dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti o procuratori muniti dei poteri necessari, di tutte le imprese raggruppate.

Dovrà inoltre indicare il nome della mandataria/capogruppo e le parti o le percentuali del servizio che saranno svolte dalle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016.

FIRMA DIGITALE DELL'OFFERTA

L'operatore economico deve firmare digitalmente l'offerta e inviare il documento firmato digitalmente.

Qualora il concorrente partecipi in raggruppamento e l'associazione temporanea o consorzio non siano ancora costituiti, il "documento d'offerta" deve essere sottoscritto digitalmente da tutti i soggetti che aderiranno al raggruppamento.

Nel caso di raggruppamento o consorzio costituiti, il documento d'offerta deve essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa qualificata come mandataria.

PRECISAZIONI IN TEMA DI OFFERTA

- L'offerta sarà considerata valida e vincolante per 180 giorni dalla scadenza indicata per la presentazione dell'offerta;
- Tutta la documentazione deve essere redatta in lingua italiana.

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, c. 2 del D.Lgs 50/16, con valutazione delle offerte demandata ad apposita commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 77 .

I criteri di valutazione scelti con i relativi parametri di ponderazione sono di seguito specificati: in base ai seguenti punteggi:

Offerta	Punteggio massimo
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

N. criterio	Descrizione	Punteggio massimo
1)	Tasso di interesse debitore per anticipazioni di tesoreria	15
2)	Tasso di interesse creditore su giacenze di cassa presso il tesoriere e su tutti i depositi e i c/c intestati all'amministrazione	15
3)	Fornitura ed utilizzo della piattaforma per la conservazione sostitutiva degli ordinativi informatici.	10
4)	Contributo annuo che la Banca si impegna a destinare, a seguito di apposito contratto di sponsorizzazione, per iniziative, convegni e/o manifestazioni a carattere formativo, culturale, sportivo e ricreativo direttamente organizzate, promosse o patrocinate dal Comune	15
5)	Eventuali servizi migliorativi offerti	15

Punto 1)

Indicare in punti percentuali lo spread in aumento su tasso Euribor a 3 mesi, base 360 giorni, riferito alla media del mese precedente vigente tempo per tempo, con liquidazione annuale degli interessi, da indicare con un massimo di due cifre decimali e da esprimere sia in cifre che in lettere. Il punteggio è attribuito nel seguente modo:

- Offerta migliore (spread più basso): punteggio massimo
- Offerta peggiore (spread più alto): zero punti
- Offerta intermedia:

$$\text{punteggio} = \frac{\text{migliore spread offerto}}{\text{spread offerto}} \times \text{punteggio massimo}$$

In caso di offerta di valore pari a 0,00 sarà attribuito il punteggio massimo stabilito per il relativo parametro.

Punto 2)

Indicare in punti percentuali lo spread in aumento su tasso Euribor a 3 mesi, base 360 giorni, media mese precedente, vigente tempo per tempo, con liquidazione annuale degli interessi, da indicare con un massimo di due cifre decimali e da esprimere sia in cifre che in lettere.

Il punteggio è attribuito nel seguente modo:

- Offerta migliore (spread più alto): punteggio massimo
- Offerta peggiore (spread più basso): zero punti
- Offerta intermedia:

$$\frac{\text{spread offerto}}{\text{migliore spread offerto}} \times \text{punteggio massimo}$$

Punto 3)

Il punteggio è attribuito nel seguente modo:

- se fornito: punteggio massimo (punti 5)
- se non fornito: punti zero

Punto 4)

Il punteggio è attribuito nel seguente modo:

- Offerta migliore (contributo più alto): punteggio massimo
- Offerta peggiore (contributo più basso): zero punti
- Offerta intermedia:

$$\frac{\text{contributo offerto}}{\text{migliore contributo offerto}} \times \text{punteggio massimo}$$

Punto 5) Il punteggio verrà assegnato secondo la seguente valutazione, espressa ad insindacabile giudizio della Commissione:

- ECCELLENTE _____
- OTTIMO _____
- BUONO _____
- DISCRETO _____
- SUFFICIENTE _____
- NESSUN SERVIZIO MIGLIORATIVO _____

CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

Descrizione	Punteggio massimo
Compenso annuo per lo svolgimento del servizio di tesoreria	30

Indicare il compenso annuale richiesto, che in ogni caso non potrà essere superiore ad euro **3.000,00**, importo a base di gara, soggetto a ribasso, al netto di IVA.

Il punteggio dell'offerta economica è attribuito secondo la seguente modalità:

- Offerta migliore, ovvero il prezzo più basso: punteggio massimo (**30 PUNTI**)
- Offerta peggiore: zero punti
- Offerta intermedia:

offerta migliore

punteggio = $\frac{\text{offerta da valutare}}{\text{offerta migliore}} \times \text{punteggio massimo}$

Il punteggio risultante verrà arrotondato alla terza cifra decimale.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

La seduta di gara avrà luogo, in prima seduta pubblica, il giorno 27/07/2022 alle ore 11.00 mediante seduta telematica.

Le offerte saranno valutate da apposita commissione giudicatrice che procederà, ausiliata per la sola fase di apertura della documentazione amministrativa dal RUP, mediante accesso alla piattaforma ASMEECOMM:

- a) all'apertura in seduta pubblica dei plichi telematici contenenti gli atti di gara e all'apertura della busta contenente la documentazione amministrativa e tecnica;
- b) successivamente si procederà in merito alla valutazione dell'offerta tecnica in seduta riservata;
- c) successivamente, in seduta pubblica si procederà all'apertura delle offerte economiche. Saranno ammessi all'apertura delle offerte i legali rappresentanti - Amministratori Delegati - Procuratori delle imprese partecipanti alla gara, ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti. Eventuali variazioni a tale data verranno comunicate ai concorrenti mediante comunicazione sulla Piattaforma Telematica AMEECOMM della Centrale di Committenza Asmel Consortile a.r.l.;

Non si darà corso all'apertura del plico telematico non recapitato come detto sopra, o non giunto a destinazione in tempo utile.

Oltre il termine innanzi stabilito non sarà ritenuta valida alcun'altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva a offerta precedente. Non sono ammesse offerte per persona da nominare, condizionate, indeterminate, o che facciano riferimento ad altre offerte. In caso di offerte con parità di punteggio, si procederà mediante sorteggio a norma di legge. Per quanto non previsto nel presente disciplinare, si fa riferimento alle norme di legge vigenti in materia. Non saranno prese in considerazione le offerte pervenute prima della pubblicazione del bando di gara, quelle pervenute oltre il termine indicato e quelle incomplete o mancanti di tutta o parte della documentazione richiesta. La stazione appaltante si riserva la facoltà di verificare quanto dichiarato in sede di gara dall'aggiudicatario

CAUZIONE

La partecipazione alla presente gara non comporta la prestazione di alcuna garanzia provvisoria o definitiva, in quanto l'aggiudicatario risponderà delle obbligazioni derivanti dallo svolgimento del servizio con tutte le proprie attività e con il proprio patrimonio.

CAUSE DI ESCLUSIONE

Casi di esclusione dalla procedura di gara

Oltre a quanto previsto in altre parti del bando, si fa luogo all'esclusione dalla gara nel caso che manchi o risulti incompleto o irregolare alcuno dei documenti richiesti (eccezione fatta per irregolarità o deficienze dell'imposta di bollo che saranno sanate ai sensi dell'art. 16 D.P.R. 30.12.1982 n. 955 che sostituisce l'art. 19 D.P.R. 26.10.1972 n. 642).

Relativamente ai requisiti di ordine generale le cause di esclusione trovano riferimento nell'art. 59, c. 3 e 80 del D.Lgs 50/16 e nelle previsioni del presente bando.

OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

Ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 nei confronti dell'aggiudicatario provvisorio si procederà alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara. La verifica verrà estesa anche ai requisiti di ordine generale. La stazione appaltante può, comunque, estendere le verifiche agli altri partecipanti. Le stazioni appaltanti devono verificare il possesso dei requisiti economici e finanziari e tecnico professionali, se richiesti nella lettera di invito.

Con la comunicazione di aggiudicazione definitiva dell'appalto verrà richiesto all'appaltatore di presentare, entro 30 giorni dal ricevimento della comunicazione stessa, tutta la documentazione necessaria alla stipula del contratto. In caso l'aggiudicatario non presenti la predetta documentazione nei termini prescritti la Stazione Appaltante provvederà alla revoca della

aggiudicazione definitiva ed ai conseguenti provvedimenti per l'aggiudicazione dell'appalto ad altro concorrente.

La stipulazione del contratto è soggetta all'osservanza delle norme in materia di antimafia ed alla prescritta documentazione di cui al D.P.R. 03.06.1998 n. 252. Sono a carico dell'aggiudicatario le spese contrattuali e tutti gli oneri connessi alla sua stipulazione compresi quelli tributari.

La partecipazione alla gara comporta la totale accettazione di tutte le condizioni e le modalità contenute nel bando di gara, nel presente disciplinare e nello schema di convenzione per la gestione del servizio di tesoreria.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (regolamento generale sulla protezione dei dati), si informa che:

- titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Aquara via Garibaldi, 5 - Provincia Salerno, telefono (+39) 0828 - 96 20 03 - Fax (+39) 0828 - 96 21 10 - PEC: protocollo.amministrazione@pec.comune.aquara.sa.it, C.F. 82001370657, P.IVA 01035780657;
- il conferimento dei dati costituisce un obbligo legale necessario per la partecipazione alla gara e l'eventuale rifiuto comporta l'esclusione dal procedimento in oggetto;
- Il trattamento dei dati è finalizzato allo svolgimento da parte del Comune di Aquara delle funzioni e attività necessarie, ai sensi del Codice, per l'espletamento della procedura di gara, per l'effettuazione dei relativi controlli nonché per addivenire alla stipulazione del contratto di appalto;
- Eventuali destinatari dei dati personali possono essere il personale del Comune Aquara implicato nel procedimento di gara;
- possono altresì essere eventualmente destinatari dei dati personali soggetti a cui venga riconosciuta la facoltà di accesso agli atti;
- L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguarda o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- L'interessato che ritenga che il trattamento che lo riguarda violi il Regolamento (UE) 2016/679 ha diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo ovvero al Garante per la protezione dei dati personali.

ALLEGATI

- Schema di convenzione
- Allegato A domanda di partecipazione
- Allegato B modello di offerta tecnica
- Allegato C modello di offerta economica

Il Responsabile del Procedimento di Gara

Dott. Raffaele Carpinelli

* Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93 e smi